



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Gmina Żórawina

ul. Kolejowa 6, 55-020 Żórawina

tel. 713814111, fax 717234900

Regon 931935141, NIP 914-10-02-520

Żórawina, 21.10.2026 r.

Wójt Gminy Żórawina

ogłasza nabór na stanowisko:

OPIEKUN/ OPIEKUNKA W GMINNYM ŻŁOBKU W MĘDŁOWIE

I. Nazwa i adres jednostki:

Gminny Żłobek w Mędłowie, ul. Akcyjowa 5, 55-020 Mędłów

II. Określenie stanowiska:

Opiekun/ opiekunka w żłobku – stanowisko pomocnicze i obsługi

liczba etatów: skład personelu zatrudnionego w żłobku będzie dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do żłobka

III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

Wymagania niezbędne:

1) obywatelstwo polskie,

2) posiadanie kwalifikacji:

- a) pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
- b) ukończone studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub
- c) nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun kandydat odbył szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
 - wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem i odbył 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - średnie lub średnie branżowe oraz:



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 przy czym, jeżeli nie pracował z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązany jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbył 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna,
- 3) niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (weryfikacja osób w rejestrze będzie odbywać się na etapie zatrudnienia),
 - 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 5) nieposzlakowana opinia,
 - 6) dawanie rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
 - 7) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
 - 8) kandydat/ka nie jest i nie był/a pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,
 - 9) wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na kandydata/tkę na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
 - 10) posiadanie aktualnego badania do celów sanitarno-epidemiologicznych lub zobowiązanie się do ich wykonania przed podjęciem zatrudnienia,
 - 11) stan zdrowia pozwalający kandydatowi na zatrudnienie na stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- 1) bardzo dobry kontakt z dziećmi,
- 2) preferowane doświadczenie w pracy z dziećmi do lat 3 lub doświadczenie w przedszkolu, klubie dziecięcym itp.,
- 3) znajomość podstaw pielęgnacji małego dziecka,
- 4) ogólna wiedza o rozwoju dzieci do lat 3,
- 5) zdolności manualne, plastyczne, muzyczne,
- 6) znajomość ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 roku w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3, oraz znajomość zagadnień związanych z planem OWE,
- 7) ukończone dodatkowe kursy/szkolenia z zakresu metod wspomagających rozwój dzieci do lat 3,



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- 8) gotowość do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji,
- 9) predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne: samodzielność, operatywność, dyspozycyjność, kreatywność, wysoka kultura osobista, odpowiedzialność, cierpliwość, empatia, zaangażowanie, umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy, komunikatywność, odporność na stres.

IV. Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku opiekuna w żłobku:

- 1) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, edukacyjnej oraz opiekuńczo-wychowawczej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka oraz stworzenie warunków do ich harmonijnego rozwoju psychicznego,
- 2) wizualna ocena stanu zdrowia dzieci i stosowane postępowania przy codziennym przyjmowaniu dzieci do żłobka,
- 3) sprawowanie opieki nad dziećmi,
- 4) utrzymywanie porządku i czystości w grupie,
- 5) wykonywanie codziennych czynności w zakresie karmienia, mycia, układania do snu oraz pomoc przy czynnościach higienicznych,
- 6) realizacja programu wychowawczego poprzez różnorodność prowadzonych zajęć,
- 7) organizowanie wypoczynku dzieci na świeżym powietrzu,
- 8) współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych na dziecko.
- 9) utrzymywanie w należytym stanie sprzętu, pomocy dydaktycznych, zabawek oraz bielizny dziecięcej wykorzystywanych w pracy z grupą dzieci,
- 10) przygotowywanie pomocy dydaktycznych oraz dekoracji pomieszczeń Żłobka,
- 11) codziennie stanie leżaków oraz zmiana bielizny pościelowej,
- 12) dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń Żłobka oraz utrzymanie ich w należytym porządku i czystości,
- 13) wykonywanie czynności porządkowych i dezynfekcyjnych w pomieszczeniach Żłobka w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa i higieny dzieci, zgodnie z obowiązującymi procedurami,
- 14) organizacja imprez okolicznościowych oraz dni nietypowych, np. dzień dziecka, dzień rodziny, dzień kropki, bal karnawałowy itp. wg kalendarza wydarzeń Żłobka,
- 15) systematyczne i rzetelne prowadzenie dokumentacji związanej z pracą dydaktyczną i z działalnością opiekuńczo-wychowawczą (konspekty zajęć, plany pracy, dzienniki, arkusze itp.),
- 16) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora Żłobka oraz innych zadań wynikających z przepisów prawa.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

V. Warunki pracy:

- 1) miejsce pracy: Gminny Żłobek w Mędłowie, ul. Akacyjowa 5, 55-020 Mędłów,
- 2) wymiar czasu pracy – pełny etat, praca 8 godzin dziennie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Żłobka,
- 3) przewidywany termin zatrudnienia: 04.01.2027 r.
- 4) praca z dziećmi do lat 3 w budynku Gminnego Żłobka w Mędłowie,
- 5) czynniki szkodliwe związane ze środowiskiem pracy nie występują,
- 6) pierwsza umowa o pracę na czas określony,
- 7) wynagrodzenie za pracę ustalane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1638 z późn. zm.); wynagrodzenie za pracę obejmuje: wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę (przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego i wzrasta o 1 % za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego).

Przewidziane minimalne wynagrodzenie zasadnicze: 5.060 zł brutto.

Ponadto pracownikowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”).

VI. Wymagane dokumenty:

- 1) CV oraz list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - Załącznik Nr 1 do oferty pracy na stanowisko opiekuna/opiekunki w Gminnym Żłobku w Mędłowie,
- 3) oświadczenie – według Załącznika Nr 2 do oferty pracy na stanowisko opiekuna/opiekunki w Gminnym Żłobku w Mędłowie.
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje (dyplomy, świadectwa, zaświadczenia, certyfikaty itp.),
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej oraz wymagany staż pracy (np. świadectwa pracy, zaświadczenia),
- 6) kserokopia aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych -w przypadku posiadania takiego dokumentu.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do 28 października 2026 roku do godz. 16.00:

- osobiście w Wydziale Oświaty Urzędu Gminy Żórawina Al. Niepodległości 36, 55-020 Żórawina lub
- przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Żórawina) na adres: Urząd Gminy Żórawina ul. Kolejowa 6, 55-020 Żórawina.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko opiekun/opiekunka w Gminnym Żłobku w Mędłowie”.

Oferty, które wpłyną po upływie powyżej określonego terminu, nie będą rozpatrywane.

Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

Postępowanie będzie składać się z dwóch etapów.

I etap – złożone oferty poddane zostaną analizie pod kątem wymaganych kwalifikacji i posiadanego doświadczenia.

II etap – rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.

O terminie przeprowadzenia II etapu rekrutacji osoby będą powiadomione indywidualnie. W ofercie należy podać adres e-mail oraz numer telefonu.

Wójt Gminy Żórawina

Wójt Gminy Żórawina

Maciej Koba

