

INFORMACJA WÓJTA GMINY ŻÓRAWINA
z dnia 2.10.2026 r.

Stosownie do przepisu art. 19a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, o której mowa w art. 14 ustawy, złożonej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, dla którego wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 20 000 zł.

W dniu 29.09.2026 r. do Urzędu Gminy w Żórawinie wpłynęła oferta Koła Gospodyń Wiejskich Galowice z siedzibą w Galowicach, ul. Leśnia 4 na wsparcie zadania publicznego pn. "Smaki tyradycji – warsztaty serowarskie i maślarskie" .

Art. 19a ust. 3 stanowi, iż w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego zamieszcza ofertę na okres 7 dni:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;*
- 2) w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;*
- 3) na stronie internetowej organu jednostki samorządu terytorialnego.*

Na podstawie art. 19a ust. 4 ustawy każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa powyżej, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

W związku z tym, proszę o zgłaszanie na piśmie uwag dotyczących oferty w terminie do dnia 09.10.2026 r. w sekretariacie Urzędu Gminy w Żórawinie, ul. Kolejowa 6.

W załączeniu oferta KGW Galowice.

Z up. Wójta Gminy Żórawina
Sekretarz Gminy

Andrzej Szawan

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

OŚW	POD	WFK	BR	USC	ZZK	FZP	IO
Krajowy Rejestr Sądowy Żórawina							AM
29.09.2026							INF
12218/2026							GOPS
Ldz.							DO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY ŻÓRAWINA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	WARSZTATY

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH GALOWICE, NR KOŁA: 022329002, SIEDZIBA: GALOWICE UL. DEBOWA 12 55-020 ŻÓRAWINA. ADRES DO KORESPONDENCJI: GALOWICE UL. LESNA 4 55-020 ŻÓRAWINA TELEFON KONTAKTOWY: 690 091 919
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	JUSTYNA ZIELINSKA TELEFON KONTAKTOWY: 690 091 919 ADRES E-MAIL: juszie8@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Smaki tradycji – warsztaty serowarskie i maślarskie”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.10.2026	Data zakończenia 15.12.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Zadanie obejmuje organizację wyjazdu studyjnego dla członkiń Koła Gospodyń Wiejskich do Lutomierza, połączonego z praktycznymi warsztatami z zakresu tradycyjnego przetwórstwa mlecznego. Uczestniczki wezmą udział w rozszerzonych warsztatach serowarskich, podczas których poznają procesy wytwarzania tradycyjnych serów oraz nauczą się przygotowywania masła. Celem zadania jest zdobycie i poszerzenie praktycznej wiedzy i umiejętności związanych z tradycyjnymi metodami przetwarzania mleka, a także wymiana doświadczeń i dobrych praktyk. Wyjazd przyczyni się do aktywizacji członkiń KGW, integracji grupy oraz kultywowania tradycji kulinarnych i lokalnego dziedzictwa.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przekazanie praktycznych umiejętności z zakresu serowarstwa i wyrobu masła	Uczestnicy warsztatów nabędą podstawowe umiejętności pozwalające na samodzielne wykonanie prostych wyrobów mlecznych, w tym sera i masła.	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna, obserwacja uczestników podczas zajęć, dokumentacja przebiegu warsztatów.
Poszerzenie wiedzy na temat tradycyjnych metod przetwarzania mleka	Minimum 1 warsztat edukacyjno-praktyczny, podczas którego uczestnicy poznają tradycyjne sposoby przygotowywania sera i masła oraz zasady ich wykonywania.	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna, materiały wykorzystane podczas warsztatów, dokumentacja realizacji zadania.
Aktywizacja i integracja mieszkańców poprzez wspólne uczestnictwo w warsztatach	Udział minimum 15 osób w warsztatach, wspólna praca uczestników oraz wymiana doświadczeń i wiedzy.	Lista obecności uczestników, dokumentacja fotograficzna, dokumentacja organizacyjna zadania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Za przeprowadzenie warsztatów będą odpowiedzialne organizacje specjalizujące się w danym temacie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wyjazd studyjny z warsztatami	3800	3800	
2.	Transport	1200	1200	
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000	5000	

Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 29.09.2022

Anna Polna
Zdzisław Lipiński
Zdzisław Lipiński

(podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)