

**Ogłoszenie nr UG.FZP.041.25.2026 z dnia 31 sierpnia 2026 r. o otwartym naborze
Partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego
w ramach konkursu ogłoszonego przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego,
pełniącego funkcję Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Dolnego
Śląska 2021 – 2027
w ramach Priorytetu 17 Fundusze Europejskie dla rozwoju umiejętności
w zakresie bezpieczeństwa i odporności na Dolnym Śląsku.**

Gmina Żórawina ogłasza otwarty nabór na partnerów spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach naboru ogłaszanego przez **Zarząd Województwa Dolnośląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Dolnego Śląska 2021 – 2027 w ramach Priorytetu 17 Fundusze Europejskie dla rozwoju umiejętności w zakresie bezpieczeństwa i odporności na Dolnym Śląsku** (numer naboru: FEDS.17.02-IZ.00-504/26).

Nabór partnerów prowadzony jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1733, z późn. zm.).

1. CEL PARTNERSTWA

Gmina Żórawina zamierza realizować projekt unijny z udziałem gmin powiatu wrocławskiego, polegający na wzmocnieniu kompetencji osób dorosłych w obszarze bezpieczeństwa i odporności. Podczas prac koncepcyjnych stwierdzono, że zaangażowanie w projekt podmiotów spoza sektora JST, posiadającego wiedzę, doświadczenie oraz *know-how* dotyczące realizacji podobnych przedsięwzięć (w szczególności z obszaru edukacyjnego/szkoleniowego), przyczyni się do zapewnienia wysokiej jakości wsparcia dla mieszkańców gmin powiatu wrocławskiego.

Główną rolą partnerów będzie zaangażowanie się w proces realizacji projektu na każdym jego etapie: przygotowania wniosku aplikacyjnego oraz samej jego realizacji.

Partnerstwo ma na celu wzbogacenie planowanego do realizacji projektu o wartość dodaną, zwłaszcza w kontekście doświadczeń, których nie posiada Gmina Żórawina (nie prowadzi działalności szkoleniowej). Udział partnera nie może ograniczać się do odpłatnego prowadzenia szkoleń lub udostępnienia personelu. Zadania partnera nie mogą polegać na świadczeniu usług na rzecz Gminy Żórawina lub pozostałych partnerów. Partner będzie ponosił wydatki we własnym zakresie, zgodnie z zatwierdzonym budżetem projektu i umową partnerską.

2. ZAKRES TEMATYCZNY PROJEKTU

Celem głównym projektu będzie wzmocnienie kompetencji lub rozwój kwalifikacji osób dorosłych **w zakresie bezpieczeństwa i odporności** poprzez przeprowadzenie działań edukacyjnych w formie stacjonarnej, lub hybrydowej zgodnie z ogłoszeniem o naborze konkurencyjnym w ramach Priorytetu 17 FEDS 2021-2027.

W ramach planowanego projektu Gmina Żórawina zamierza realizować działania zgodnie z opublikowaną dokumentacją konkursową Zarządu Województwa Dolnośląskiego, pełniącego

funkcję Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Dolnego Śląska 2021 – 2027, tj.: prowadzenie szkoleń i/lub kursów niezbędnych do uzyskania kompetencji lub kwalifikacji związanych z bezpieczeństwem. Co najmniej 30% uczestników projektu weźmie udział w szkoleniach lub kursach kończących się uzyskaniem kwalifikacji ujętej w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji lub otrzymaniem mikropoświadczenia potwierdzającego efekty uczenia się. będą kończyć się uzyskaniem kwalifikacji zgodnych z ZSK lub wydaniem mikropoświadczeń dla uczestników projektu. Przy planowaniu i realizacji wsparcia należy uwzględnić szczegółowe standardy dla Działania FEDS.17.02, w tym zakaz powielania działań finansowanych z innych źródeł, wymagania dotyczące kwalifikacji kadry, rozdzielność procesu szkolenia i walidacji oraz katalog wydatków niekwalifikowalnych.

3. WYMAGANIA I OCZEKIWANIA W STOSUNKU DO PARTNERA/PARTNERÓW

Urząd Gminy Żórawina oczekuje, że działalność podmiotów zgłaszających akces do zostania Partnerami projektu jest zgodna z celami projektu oraz samego partnerstwa.

W celu wspólnej realizacji projektu partnerzy deklarują gotowość wniesienia wkładu w jego realizację w szczególności w formie dotychczas nabytego doświadczenia w pracy na rzecz rozwoju kompetencji i kwalifikacji, wiedzy, zasobów organizacyjnych, technicznych, finansowych osobowych. Jednocześnie udział Partnera w projekcie nie może się ograniczać jedynie do wniesienia określonych powyżej zasobów, ale mieć on charakter czynny, aktywnie wspierający wdrażanie poszczególnych działań przewidzianych do realizacji.

Partner musi posiadać doświadczenie we współpracy z samorządem lokalnym, polegające na wspólnym wdrażaniu rozwiązań (np. cyfrowych, edukacyjnych) pozwalających na zwiększaniu lub rozwoju kompetencji.

Partner będzie odpowiedzialny za realizację uprzednio uzgodnionych i wskazanych zadań. Odpowiedzialność Lidera za cały projekt nie wyłącza odpowiedzialności Partnera za należyłą i rzetelną realizację powierzonych im zadań. Dokładny podział zadań między Lidera a Partnerów zostanie doprecyzowany w toku prac na stworzeniem wniosku aplikacyjnego.

4. KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW

Lider projektu – Gmina Żórawina poszukuje Partnerów według poniżej przedstawionej specyfikacji:

Partner 1:

Podmiot spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) posiadający praktyczną wiedzę i doświadczenie w zakresie działań edukacyjnych o tematyce bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego, w tym w szczególności:

- współudział w opracowaniu diagnozy potrzeb, koncepcji projektu, zakresu wsparcia, budżetu i harmonogramu;
- samodzielne zaplanowanie i realizacja uzgodnionego modułu działań edukacyjnych z zakresu bezpieczeństwa, ochrony ludności, gotowości cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- zapewnienie kadry posiadającej wiedzę i doświadczenie praktyczne odpowiednie do zakresu zajęć;
- organizacja weryfikacji efektów uczenia się, dokumentowanie wsparcia, monitorowanie rezultatów i osiągnięcie przypisanych wskaźników;
- udział w zarządzaniu projektem, identyfikacji ryzyk i przygotowaniu dokumentacji wymaganej przez Instytucję Zarządzającą.

Partner 2:

Podmiot spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) posiadający praktyczną wiedzę i doświadczenie w zakresie działań edukacyjnych o tematyce zarządczej (np. przywództwa, zarządzania zespołami) oraz bezpieczeństwa i odporności cyfrowej (np. dezinformacja i factchecking), w tym w szczególności:

- współudział w opracowaniu diagnozy potrzeb, koncepcji projektu, zakresu wsparcia, budżetu i harmonogramu;
- samodzielne zaplanowanie i realizacja uzgodnionego modułu działań edukacyjnych z zakresu zarządzania i dowodzenia, przywództwa, komunikacji i podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych, cyberbezpieczeństwa, dezinformacji i fact-checkingu;
- zapewnienie kadry posiadającej wiedzę i doświadczenie praktyczne odpowiednie do zakresu zajęć;
- zapewnienie prawidłowego procesu walidacji efektów uczenia się oraz – w uzgodnionym zakresie – wydawania mikropoświadczeń;
- dokumentowanie wsparcia, monitorowanie rezultatów, osiąganie przypisanych wskaźników oraz udział w zarządzaniu projektem i identyfikacji ryzyk.

Kryteria dostępowe:

1. Podmiot spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) TAK/NIE
2. Przynależność do jednej z kategorii partnerów dopuszczonych w regulaminie naboru FEDS.17.02-IZ.00-504/26, tj. jest ośrodkiem kształcenia dorosłych, uczelnią, organizacją pozarządową, lokalną grupą działania, MŚP, dużym przedsiębiorstwem, instytucją otoczenia biznesu, organizacją zrzeszającą pracodawców albo związkiem zawodowym;
3. Zgodność działania potencjalnego Partnera z celami Partnerstwa TAK/NIE
4. Posiadane udokumentowanego doświadczenia w realizacji projektów lub przedsięwzięć we współpracy z samorządami (gminy i/lub powiaty) TAK/NIE
5. Posiadanie udokumentowanego doświadczenia w zakresie edukacji osób dorosłych (np. szkolenia i/lub seminaria branżowe i/lub warsztaty i inne) TAK/NIE
6. Nie podleganie wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów i warunków wskazanych w rozdziale 5 Regulaminu wyboru projektów; TAK/NIE
7. Zapewnienie aktywnego udziału w przygotowaniu i realizacji projektu, wykraczający poza odpłatne świadczenie usług lub udostępnienie personelu. TAK/NIE

Kryteria wspólne mają charakter kryteriów dostępowych, co oznacza, że niespełnienie któregokolwiek z nich spowoduje odrzucenie aplikacji.

I. Kryteria specyficzne

Kryteria specyficzne

Partner 1

1. Doświadczenie

Podmiot aplikujący posiada praktyczną wiedzę oraz doświadczenie w prowadzeniu działalności edukacyjnej w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

do 1 roku	1 pkt.
od 1 roku do 3 lat	2 pkt.
powyżej 3 lat	3 pkt.

2. Zespół

Podmiot aplikujący dysponuje zespołem doświadczonej kadry trenerskiej.

do 2 trenerów	1 pkt
od 3 do 5 trenerów	2 pkt.
powyżej 6 trenerów	3 pkt.

Podmiot aplikacyjny, uczestnicząc w postępowaniu musi dołączyć załącznik - listę osób – specjalistów, wskazując jednoznacznie na kompetencje i doświadczenie zawodowe każdej osoby.

3. Współpraca z JST/ samorządami lokalnymi

Podmiot aplikujący posiada doświadczenie we współpracy z samorządem lokalnym z terenu Dolnego Śląska (gminy i/lub powiaty), przy czym liczba samorządów, z którymi - na podstawie zawartych umów lub/i porozumień/referencji – współpracował w ciągu ostatnich 36 miesięcy wynosi:

do 2 samorządów	1 pkt
od 3 do 5 samorządów	2 pkt.
powyżej 6 samorządów	3 pkt.

Partner 2

1. Doświadczenie

Podmiot aplikujący posiada wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działań edukacyjnych z zakresu zarządzania, bezpieczeństwa cyfrowego oraz odporności cyfrowej.

do 1 roku	1 pkt.
od 1 roku do 3 lat	2 pkt.
powyżej 3 lat	3 pkt.

2. Zespół

Podmiot aplikujący dysponuje zespołem doświadczonej kadry trenerskiej.

do 2 trenerów	1 pkt
od 3 do 5 trenerów	2 pkt.
powyżej 6 trenerów	3 pkt.

Podmiot aplikacyjny, uczestnicząc w postępowaniu musi dołączyć załącznik - listę osób – specjalistów, wskazując jednoznacznie na kompetencje i doświadczenie zawodowe każdej osoby.

3. Współpraca z JST/ samorządami lokalnymi

Podmiot aplikujący posiada doświadczenie we współpracy z samorządem lokalnym z terenu Dolnego Śląska (gminy i/lub powiaty), przy czym liczba samorządów, z którymi - na podstawie zawartych umów lub/i porozumień/referencji – współpracował w ciągu ostatnich 36 miesięcy wynosi:

do 2 samorządów	1 pkt
od 3 do 5 samorządów	2 pkt.
powyżej 6 samorządów	3 pkt.

4. Wiedza oraz potencjał

Podmiot aplikujący dysponuje wiedzą oraz potencjałem w zakresie wydawania mikropoświadczeń dla uczestników szkoleń lub kursów.

Nie posiada wiedzy i potencjału w wydawaniu mikropoświadczeń - 0 pkt.

Posiada wiedzę i potencjał w wydawaniu mikropoświadczeń - 3 pkt.

Podmiot aplikacyjny, uczestnicząc w postępowaniu musi dołączyć dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium, aby uzyskać punkty.

5.SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY I WYBORU PARTNERÓW

Oceny dokumentów oraz wyboru Partnerów dokona Komisja powołana przez Wójta Gminy Żórawina. Urząd Gminy zastrzega sobie prawo do wystąpienia do podmiotów aplikujących o dodatkowe wyjaśnienia. Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

Spośród nadesłanych ofert Komisja wybierze te, które spełniły wszystkie kryteria dostępne i uzyskały największą liczbę punktów wśród kryteriów specyficznych. Urząd Gminy Żórawina zastrzega sobie prawo negocjacji z Podmiotami aplikującymi. Informacja o wyborze partnera zostanie upubliczniona na stronie internetowej – zakłada BIP: <https://zorawina.bip.gov.pl/>

Oferta Podmiotów aplikujących powinna zostać sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, na *Formularzu zgłoszeniowym* stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji podpisem tradycyjnym lub podpisem elektronicznym/zaufanym.

W interesie Podmiotów aplikujących leży, aby w Formularzu zgłoszeniowym znalazły się wszystkie informacje wymagane przez Urząd Gminy. Ich brak może spowodować automatyczne odrzucenie oferty.

Oferta może zostać złożona w formie pisemnej (w zamkniętej kopercie z oznaczeniem: „*Oferta partnerstwa – numer naboru: UG.FZP.041.25.2026*” dostarczona na adres: Urząd Gminy Żórawina ul. Kolejowa 6, 55-020 Żórawina lub w formie elektronicznej (oferta z załącznikami w formacie .doc, .docx, .pdf, .jpg, .zip), przesłana na adres mailowy: urząd@gminazorawina.pl z oznaczeniem w tytule wiadomości „*Oferta partnerstwa – numer naboru: UG.FZP.041.25.2026*” oraz nazwą Podmiotu aplikującego.

Oferty należy złożyć do dnia 22 września 2026 r., - godz. 10.00 przy czym w przypadku ofert pisemnych o terminowości złożenia decyduje data wpływu oferty do siedziby Urzędu Gminy. Oferty, które wpłyną po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.

Wybranych podmiotom Urząd Gminy Żórawina proponuje zawarcie umowy partnerskiej. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez Urząd Gminy Żórawina w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

Podmioty aplikujące, które złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomione o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres wskazany do kontaktu). Informacja o wynikach konkursu / informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera/partnerów zostanie także podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej i/lub stronie BIP Urzędu Gminy Żórawina.

6.PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Od decyzji o wyborze Partnera, Podmioty aplikujące, które złożyły ofertę, mają możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej Urzędu Gminy Żórawina i/lub przesłania informacji o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpływu odwołania do ogłaszającego konkurs. Podmiot składa odwołanie w formie i w sposób jak dla złożenia oferty. Odwołanie rozpatrzy Komisja Konkursowa. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne. O rozstrzygnięciu odwołania wnoszący odwołanie zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku uwzględnienia odwołania, jeżeli ten fakt będzie miał wpływ na kształt listy rankingowej wybranego partnera zostanie ona zmieniona, a informacja ta zostanie niezwłocznie przekazana oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz opublikowana na stronie internetowej i/lub stronie BIP ogłaszającego konkurs.

7.DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje o prowadzonym konkursie można uzyskać u wskazanych pracowników Urzędu Gminy Żórawina:

Tomasz Mazur – 713814127, t.mazur@gminazorawina.pl ; Mateusz Królewicz – 713814139, m.krolewicz@gminazorawina.pl .

Urząd Gminy Żórawina zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów / partnerów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz zgłoszeniowy – wzór.
2. Klauzula RODO.