

# ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY ŻÓRAWINA

NR UG.WG. 0050. 116.2023

z dnia 7.11.2023 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie  
projektu programu współpracy na 2024 r.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz.40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz uchwały nr XXXIV/294/10 Rady Gminy Żórawina z dnia 1 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zarządzam, co następuje:

## § 1.

Przeprowadzenie konsultacji w sprawie projektu **Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.**

## § 2.

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie podania projektu **Programu** do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w BIP Żórawina, na stronie internetowej Gminy Żórawina oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żórawina.
2. **Konsultacje trwać będą od 8 listopada 2023 r. do 22 listopada 2023 r.**
3. Uwagi w sprawie **Programu** należy składać w podanym terminie do Urzędu Gminy Żórawina.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Żórawina  
  
Jan Żukowski

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**GMINY ŻÓRAWINA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,**  
**O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R.**  
**O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**  
**NA 2024 ROK**

*Gmina Żórawina, mając na celu optymalizację działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy, dąży do stworzenia społeczeństwa obywatelskiego na bazie współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między administracją samorządową a sektorem pozarządowym.*

*Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywanie problemów lokalnych, stanowiąc szczególny element rozwoju Gminy. Oparta na zasadzie partnerstwa powinna zwiększyć efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Gminy Żórawina, poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.*

*Program współpracy określa cele, zasady i formy współpracy. Wskazuje zakres przedmiotowy i zadania priorytetowe. Precyzuje tryb powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu i jego oceny.*

**§ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

*1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:*

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: 2022 r., poz. 1327);*
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żórawina;*
- 3) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Żórawina;*
- 4) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy;*
- 5) programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Żórawina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.”;*
- 6) stronie internetowej - rozumie się przez to stronę internetową Gminy Żórawina [www.gminazorawina.pl](http://www.gminazorawina.pl) oraz [www.zorawina.bip.gov.pl](http://www.zorawina.bip.gov.pl) ;*
- 7) pomocniczości - należy przez to rozumieć, że Gmina wspiera działalność organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;*
- 8) suwerenności stron - należy przez to rozumieć, że Gmina respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami;*
- 9) partnerstwie - należy przez to rozumieć, że strony traktując się jako podmioty równoprawne, podejmują*

współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w realizacji zadań publicznych;

- 10) efektywności - należy przez to rozumieć, że Gmina przy zleceniu realizacji zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji, z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, a Organizacje współpracujące z Gminą zobowiązują się rzetelnie realizować zlecone im zadania;
- 11) uczciwej konkurencji - należy przez to rozumieć, że zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 12) jawności - należy przez to rozumieć, że Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

## § 2.

### **CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. *Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego, we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między Gminą a Organizacjami, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokojeniu potrzeb lokalnych.*
2. *Cele szczegółowe obejmują:*
  - 1) *umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;*
  - 2) *aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców Gminy;*
  - 3) *współpraca z Organizacjami w realizacji zadań w sferze pożytku publicznego.*

## § 3.

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

1. *Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:*
  - 1) *realizacja zadań Gminy, określonych w ustawach, w zakresie zadań własnych i zleconych;*
  - 2) *prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;*
  - 3) *optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;*
  - 4) *wzmacnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.*

## § 4.

### **ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY**

1. *Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.*
2. *Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.*
3. *Współpraca może przybierać formy finansowe i poza finansowe.*
4. *Finansowe formy współpracy Gminy z Organizacjami polegają na zleceniu zadań publicznych jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.*
5. *Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego.*

6. *Realizacja zadania publicznego może mieć formę:*
  - 1) *powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;*
  - 2) *wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.*
7. *Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w pkt 6, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.*
8. *Na wniosek Organizacji Gmina może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie warunki określone w Ustawie.*
9. *Realizacja zadań publicznych może odbywać się w ramach lokalnej inicjatywy mieszkańców Gminy, w zakresie przewidzianym w Ustawie.*
10. *Pozafinansowe formy współpracy Gminy z Organizacjami dotyczą:*
  - 1) *informowania o zadaniach publicznych, których realizacja będzie finansowana lub dofinansowana ze środków budżetowych Gminy, a także o ogłaszanych konkursach ofert i ich rozstrzygnięciach;*
  - 2) *udziału przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert;*
  - 3) *konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;*
  - 4) *udzielania rekomendacji Organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł aniżeli budżet Gminy;*
  - 5) *udzielania przez Gminę konsultacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji;*
  - 6) *umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Gminy z Organizacjami;*
  - 7) *informowania o działalności Organizacji na rzecz mieszkańców Gminy oraz o realizowanych przez nie projektach;*
  - 8) *udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, lokalów z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu Gminy w Żórawinie w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom Gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;*
  - 9) *wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań i współpracy;*
  - 10) *współdziałania w organizowaniu i prowadzeniu imprez i uroczystości organizowanych przez Gminę;*
  - 11) *obejmowania patronatem Rady Gminy Żórawina oraz Wójta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizację;*
  - 12) *inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji, w sferze zadań publicznych oraz współpracy Gminy z Organizacjami;*
  - 13) *przygotowania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji Programu.*

## **§ 5.**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

*Gmina będzie wspierać lub powierzać realizację zadań publicznych ważnych dla społeczności lokalnej, uznanych jako priorytetowe zadania publiczne, w zakresie:*

1. *ochrony i promocji zdrowia;*
2. *pomocy społecznej;*
3. *kultury, ochrony dóbr kultury i tradycji;*
4. *upowszechniania kultury fizycznej i sportu;*
5. *ochrony środowiska i ochrony zwierząt, w tym również ochrony zwierząt udomowionych i hodowlanych oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;*
6. *upowszechniania profilaktyki ratownictwa i ochrony ludności;*
7. *pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych*
8. *promocja i organizacja wolontariatu*

## § 6.

### **OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program obowiązuje w 2024 r.
2. Program realizuje Wójt, który będzie informować Organizację o:
  - 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Gminy z organizacjami;
  - 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z organizacjami;
  - 3) o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
3. Organizacje mogą informować Wójta o:
  - 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach;
  - 2) potrzebie współdziałania z Gminą w realizacji własnych planów i zamierzeń.

## § 7.

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2024.
2. Środki planowane na realizację Programu w 2024 r. określa się w wysokości 350.000,00 zł.

## § 8.

### **OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA KOLEJNYCH PROGRAMÓW**

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w ustawie.
2. Wójt przedkłada Radzie Gminy Żórawina sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku następnego po zakończeniu realizacji każdego zadania.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu powinno zawierać:
  - 1) liczbę konkursów ofert w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
  - 2) liczbę ofert złożonych w konkursach w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
  - 3) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
  - 4) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych;
  - 5) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
  - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
  - 7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
  - 8) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
  - 9) liczbę odbiorców poszczególnych działań.
4. Sprawozdanie z realizacji zadania zostanie umieszczone na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żórawina.
5. Na podstawie sprawozdania, oceny Programu oraz po zebraniu uwag i wniosków dotyczących jego realizacji, przygotowany będzie kolejny Program współpracy.

## **§ 9.**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

1. Komisja konkursowa powołana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego przez Gminę otwartego konkursu ofert.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Żórawina, najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.
3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wójta Gminy Żórawina.
4. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty. Wyrażenie opinii polega na:
  - a) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta;
  - b) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem;
  - c) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.
5. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oraz zakres koniecznych zmian.
6. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie, komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian odpowiednio kosztorysu, harmonogramu, zakresu rzeczowego zadania.
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który ogłaszany jest zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
9. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żórawina.

## **§ 10.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Roczny program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.
2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr XXXIV/294/10 Rady Gminy Żórawina z dnia 1 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy Żórawina.